



T.C. ADALET BAKANLIĞI
İLE
T.C. AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI
ARASINDA
TUTUKLU, HÜKÜMLÜ VEYA YÜKÜMLÜLER İLE ÇOCUKLARININ SOSYAL
HİZMETLERDEN YARARLANDIRILMASI HAKKINDA
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Ankara -2021

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Protokol, ceza infaz kurumlarında ve tutukevlerinde bulunan 12-18 yaş grubu hükümlü veya tutuklu çocuklar, hükümlü veya tutukluların yanında kalmakta olan 0-6 yaş grubu çocuklar, ebeveynleri ceza infaz kurumunda olan çocuklar ve denetimli serbestlik altındaki çocuklardan korunma ihtiyacı içinde olanların ruh ve beden sağlıklarının korunması, psikososyal gelişimlerinin desteklenebilmesi, topluma uyum süreçlerinde destek olunabilmesi amacıyla, çocukların barınma, eğitim, ulaşım ve benzeri ihtiyaçlarını gidermeye yöneliktir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Protokol, birinci maddede belirtilen amaçlara yönelik hizmetlerin yürütülmesinde Adalet Bakanlığı ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı arasındaki iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Protokol;

- a) 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 38 inci ve 65 inci maddelerine,
 - b) 03.07.2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanununa,
 - c) 24.05.1983 tarihli ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununa,
 - ç) 13.12.2004 tarihli ve 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanuna,
 - d) 03.07.2015 tarihli ve 5402 sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanununa,
 - e) 29.03.2020 tarihli ve 31083 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Ceza İnfaz Kurumlarının Yönetimi ile Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Yönetmeliğe,
 - f) 17.06.2005 tarihli ve 25848 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Hükümlü ve Tutukluların Ziyaret Edilmeleri Hakkında Yönetmeliğe,
 - g) 30.04.2015 tarihli ve 29342 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri ile Özel Çocuk Kulüplerinin Kuruluş ve İşleyiş Esasları Hakkında Yönetmeliğe,
 - ğ) 05.03.2013 tarih ve 28578 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliğine,
- dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

Madde 4 – (1) Bu Protokolün tarafları Adalet Bakanlığı ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığıdır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

- a) Adalet Bakanlığı Adres: 06659 Kızılay/ANKARA
Telefon: 0 (312) 417 77 70
E-posta: info@adalet.gov.tr
- b) Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
Adres: Eskişehir Yolu Söğütözü Mah. 2177. Sok. No:10/A
Kat: 10-11-12-13 06510 Çankaya/ ANKARA
Telefon: 0 (312) 705 40 00

(2) Bu Protokol, Adalet Bakanlığı adına Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı adına Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülecektir. Adres bilgilerinin değişmesi halinde taraflar birbirlerine değişiklikten itibaren en geç on gün içinde yazılı olarak bildirimde bulunacaktır. Aksi takdirde eski adrese yapılmış tebligat geçerli olacaktır.

Tanımlar ve kısaltmalar

Madde 5 – (1) Bu Protokolde geçen;

- a) **AB:** Adalet Bakanlığını,
- b) **ASHB:** Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığını,
- c) **AEP:** Aile Eğitim Programını,

- c) **CTEGM:** Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünü,
d) **ÇHGM:** Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
e) **Çocuk hükümlü/tutuklu:** Ceza İnfaz Kurumları ve Çocuk Eğitim evlerinde bulunan 12-18 yaş arası olan kişileri,
f) **Denetimli serbestlik uzmanı:** Denetimli serbestlik müdürlüğünde kadrolu veya geçici olarak görev yapan psikolog, sosyal çalışmacı, sosyolog ve öğretmeni,
g) **DSM:** Denetimli serbestlik müdürlüklerini,
ğ) **Eğitim merkezi:** Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğüne bağlı personel eğitim merkezlerini,
h) **Hükümlü:** Hakkında kesinleşmiş hapis cezasını içeren mahkûmiyet kararı bulunan kişiyi,
ı) **H/T:** Hükümlü veya tutukluyu,
i) **İhtiyaç değerlendirme raporu:** Denetimli serbestlik kapsamında olan çocuklar hakkında yapılan risk ve ihtiyaç değerlendirmesi sonucunda 5395 sayılı Kanunda belirtilen koruyucu ve destekleyici tedbirler, sosyoekonomik destek ve ailevi risklere ilişkin olarak tespit edilen ihtiyaçlara yönelik aile ve sosyal hizmetler il müdürlüğüne yapılacak bildirimlere esas olmak üzere çocuk hizmetlerinde görevli denetimli serbestlik uzmanları tarafından hazırlanan raporu,
j) **İl müdürlüğü:** Aile ve sosyal hizmetler il müdürlüklerini,
k) **Kurum:** Ceza infaz kurumu müdürlüklerini,
l) **Kuruluş:** Korunma ve bakım altında kalan çocuklara hizmet veren kuruluşları,
m) **SYDV:** Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfını,
n) **Psikososyal servis raporu:** Ceza infaz kurumlarında bulunan 12-18 yaş hükümlü/tutuklu çocuklara, annesinin yanında kalan 0-6 yaş grubu çocuklara ve ebeveynlerinden biri ya da her ikisi ceza infaz kurumunda olan çocuklara ilişkin değerlendirmelerin yapıldığı serviste görevli uzmanlarca hazırlanan raporu,
o) **Psikososyal yardım servisi görevlisi:** Ceza infaz kurumlarında çalışan psikolog, sosyal çalışmacı, sosyolog ve çocuk gelişimciyi,
ö) **Tutuklu:** Hakkında henüz kesinleşmiş mahkûmiyet kararı olmayıp tedbiren kurumda tutulan kişiyi,
p) **YK:** 24.12.2006 tarihli ve 26386 sayılı Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelikte belirtilen Merkezi Koordinasyon Başkanı tarafından bu Protokolü yürütmek üzere toplanan ve en az genel müdür yardımcısı düzeyinde, her iki bakanlık tarafından belirlenecek birer üyeden oluşan merkezi koordinasyon alt komisyonunu,
r) **Yükümlü:** Haklarında yükümlülük kararı verilen, denetim altına alınan veya tedbir kararı verilen ve denetimli serbestlik müdürlüğünce toplum içinde denetim, takip ve iyileştirilmesi yapılan şüpheli, sanık veya hükümlüyü,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Yükümlülükler

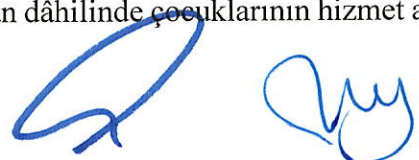
Görev ve yükümlülükler

Madde 6 – (1) Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinde taraflar aşağıdaki görev ve yükümlülükleri üstlenir:

A) Adalet Bakanlığının Yükümlülükleri

1) Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü

- a) Protokolün uygulanmasına yönelik olarak ilgili Kurum ve DSM'lere gerekli duyuruları yapar.
b) ASHB'ye bağlı kurumlar ile iş birliği halinde Protokolün yürütülmesini sağlar.
c) Kurum ve DSM'lerin kurumsal özellikleri, tutuklu, hükümlü, yükümlülerin ilgi ve ihtiyaçları, infaz rejimleri gibi hususlar uyarınca kurumlarda faydalılığı ve uygulanabilirliği değerlendirilen çalışma ve projeleri bu Protokolün yürütmesinden sorumlu merkezi koordinasyon alt komisyonuna teklif eder. Kurum ve DSM'ler ile ASHB'nin ilgili genel müdürlükleri arasında talep ve yazışmalara aracılık eder.
ç) Korunma ve bakım altında çocuğu bulunan hükümlü ve tutukluların sevk ve nakillerini çocuğun yüksek yararı çerçevesinde il müdürlüğünün görüşü de alınarak imkân dâhilinde çocuklarının hizmet aldığı kuruluşun bulunduğu yere yapar.



2) Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü

a) Çocuk tutuklu ve hükümlülerden salıverilme sonrasında ailesine veya bakım verecek bir yakınına teslim edilemeyeceği anlaşılanları risk ve ihtiyaç değerlendirmesi çerçevesinde hazırlanan psikososyal servis raporu ile birlikte uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmak üzere tahliyesini beklemeden en kısa zamanda il müdürlüğüne bildirir.

b) Kurumda olup hakkında korunma kararı bulunan tutuklu veya hükümlü çocukların sevk ve nakil durumlarını il müdürlüğüne bildirir.

c) Kurumda görev yapan psikososyal yardım servisi görevlileri 0-6 yaş grubu çocukları ile birlikte kalan H/T'ler ile görüşme yapar. H/T'lerin talebi olması halinde talebe istinaden çocuk ve annenin ihtiyaçlarına yönelik psikososyal servis raporu hazırlar ve uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmak üzere rapor ile birlikte il müdürlüğüne gönderir.

ç) Kurumda annesiyle kalan 0-6 yaş grubu çocukların ASHB'ye bağlı özel kreş ve gündüz bakımevlerine ulaşımını sağlar.

d) Kurumda annesiyle kalan 0-6 yaş grubu çocuklardan bakım tedbiri veya acil korunma kararı alınanların il müdürlüklerine teslimini sağlar.

e) Kurumda annesiyle kalmakta iken aile veya aile yakınına daimi olarak teslim edilen çocukların izlemesini yapmak üzere il müdürlüğüne bildirimde bulunur.

f) H/T çocuklar ile kurumda annesinin yanında kalan 0-6 yaş grubu çocuklardan ayni ve nakdi yardıma ihtiyaç duyanları belirleyerek uygun hizmetlerden yararlandırılması için SYDV'ye bildirir.

g) Kuruluşlarda ve/veya koruyucu aile yanında çocuğu bulunan H/T'lerin sevk edildikleri yeri çocuğun bulunduğu yerdeki il müdürlüğüne bildirir.

ğ) Ebeveynlerinden biri veya ikisi kurumda olup dışarıda bakımı sağlanan çocukların ihtiyaçlarını tespit etmek üzere dışarıda çocuğu bulunan yetişkin H/T'ler ile görüşme yapar. Görüşmeye istinaden sosyal hizmet müdahalesinde bulunulması gereken çocuklar ve aileleri hakkında psikososyal servis raporu hazırlar ve uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmak üzere rapor ile birlikte il müdürlüğüne bildirir.

h) Ceza infaz kurumlarına yapılacak ziyaretler ve mesleki çalışmalar için; Cumhuriyet başsavcılıkları tarafından izni verilen personelin girişleri gerçekleştirilir ve yapılacak çalışmalarda personele gerekli kolaylık sağlanır.

ı) İl ve ilçe koordinasyon toplantılarına kurum müdürlüklerinden üst düzey temsilci katılım sağlar ve kurul çalışmalarında yer alır.

i) Aile eğitimi verilmesi gereken kişileri tespit ederek AEP eğitimlerinden öncelikli olarak yararlandırılması için il müdürlüğüne bildirir.

j) H/T'lere ait dilekçeleri (hizmet dışındaki özel talep ve şikâyetler hariç), taleplerin zamanında karşılanabilmesi için doğrudan ailelerin ikamet adreslerinin bulunduğu il müdürlüklerine yönlendirir.

k) İl müdürlüğü tarafından görevlendirilen personele psikososyal yardım servisi içerisinde uygun çalışma ortamı, araç ve gereci sağlar.

l) İl müdürlüğü tarafından görevlendirilen personelin kurum içerisinde yapacağı mülakat ve diğer çalışmalarının güvenli şekilde yürütebilmesi için gereken tedbirleri alır.

m) Kurum görevlileri tarafından giriş-çıkış, kurum içerisindeki hareketler, yasak eşyalar ve sair konularla ilgili il müdürlüğü tarafından görevlendirilen personele oryantasyon eğitimi verilir.

3) Denetimli Serbestlik Müdürlüğü

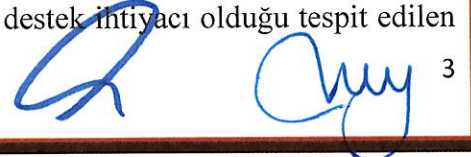
a) Denetimli serbestlik kapsamında bulunan çocuklar hakkında denetimli serbestlik uzmanı tarafından yapılan risk ve ihtiyaç değerlendirmesi neticesinde 5395 sayılı Kanunda belirtilen koruyucu ve destekleyici tedbirlere ihtiyacı olduğu belirlenen çocuklar uygun sosyal hizmet modelinden yararlandırılmak üzere hazırlanan ihtiyaç değerlendirme raporu ile birlikte il müdürlüğüne bildirir.

b) Aile eğitimi verilmesi gereken kişileri tespit ederek AEP eğitimlerinden öncelikli olarak yararlandırılması için il müdürlüğüne bildirir.

c) İl ve ilçe koordinasyon toplantılarına denetimli serbestlik müdürlüklerinden üst düzey katılım sağlanır ve komisyon çalışmalarında yer alınır.

ç) Yükümlülere ait dilekçeleri (hizmet dışındaki özel talep ve şikâyetler hariç), taleplerin zamanında karşılanabilmesi için doğrudan ailelerin ikamet adreslerinin bulunduğu il müdürlüklerine yönlendirir.

d) Denetimli serbestlik kapsamında bulunan çocuklar hakkında denetimli serbestlik uzmanı tarafından yapılan risk ve ihtiyaç değerlendirmesinde sosyoekonomik destek ihtiyacı olduğu tespit edilen



çocukları, uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmak üzere hazırlanan ihtiyaç değerlendirme raporu ile birlikte il müdürlüğüne ve SYDV'ye bildirir.

e) Yükümlüler ve denetimli serbestlik kapsamında olan çocuklar hakkında denetimli serbestlik uzmanı tarafından yapılan risk ve ihtiyaç değerlendirmesinde ailevi riskleri olduğu belirlenen çocuklar ve ailelerini ihtiyaç değerlendirme raporu ile birlikte uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmak üzere il müdürlüklerine bildirir.

B) Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının Yükümlülükleri

1) Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü

a) Protokolün uygulanmasına yönelik olarak Merkez ve taşra teşkilatına gerekli duyuruları yapar.
b) Bağlı kurumlar ile iş birliği halinde Protokolün yürütülmesini sağlar.
c) Çocuğun yüksek yararı çerçevesinde il müdürlüğünün ve Adalet Bakanlığının görüşü de alınarak korunma ve bakım altında olan çocukların sevk ve nakillerini imkân dâhilinde tutuklu ve/veya hükümlü ebeveyninin bulunduğu ile yapar.

ç) Adalet Bakanlığı ile Protokolün yürütülmesine ilişkin talep ve yazışmaları takip eder.

2) Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü

a) Protokolün uygulanmasına yönelik olarak Merkez ve taşra teşkilatına gerekli duyuruları yapar.

b) Bağlı kurumlar ile iş birliği halinde Protokolün yürütülmesini sağlar.

c) Adalet Bakanlığı ile Protokolün yürütülmesine ilişkin talep ve yazışmaları takip eder.

3) Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü

a) Protokolün uygulanmasına yönelik olarak Merkez ve taşra teşkilatına gerekli duyuruları yapar.

b) Bağlı kurumlar ile iş birliği halinde Protokolün yürütülmesini sağlar.

c) Adalet Bakanlığı ile Protokolün yürütülmesine ilişkin talep ve yazışmaları takip eder.

4) Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

a) Bakanlık adına Protokolün yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirir.

b) Kurum tarafından 0-6 yaş grubu çocuğu ile birlikte kurumda kalan H/T'ler ile görüşme yapılarak hazırlanan psikososyal servis raporu çerçevesinde çocuk hakkında değerlendirme yaparak uygun hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

c) Kurumlarda annesinin yanında kalan 0-6 yaş grubu çocukların psikososyal gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla ücretsiz bakım kontenjanı kapsamında özel kreş ve gündüz bakımevi hizmetinden öncelikli olarak ve sıraya alınmaksızın kapasite ölçüsünde yararlandırılmasını sağlar.

ç) Kurumda annesiyle birlikte kalan 0-6 yaş grubu çocuklardan bakım tedbiri veya acil korunma kararı alınan çocuklarla ilgili iş ve işlemleri yürütür.

d) Kurumda annesiyle kalmakta iken aile veya aile yakınına teslim edildiği il müdürlüğüne bildirilen çocukların izlemesini ASHB tarafından belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde yapar, uygun görülen sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

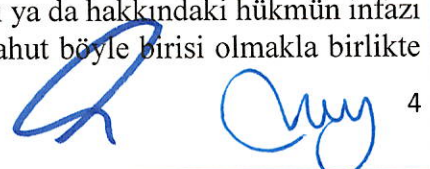
e) Kurumlarda annesinin yanında kalan 3-6 yaş grubu çocukların, velisi veya hukuki olarak sorumluluğu altında bulunan kişinin izni alınarak kurum dışında yapılacak sosyal kültürel faaliyetlerden yararlandırılmalarını sağlar.

f) Salıverilme sonrasında ailesine veya bakım verecek bir yakınına teslim edilemeyeceği veya teslimin uygun olmayacağı anlaşılan H/T çocuklar ve aileleri hakkında psikososyal servis raporu eşliğinde yapılan bildirim üzerine, çocuklar ve ailelerin durumlarını değerlendirerek uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

g) Denetimli serbestlik kapsamında bulunan çocuklar hakkında yapılan değerlendirmede 5395 sayılı Kanunda belirtilen koruyucu ve destekleyici tedbirlere ihtiyacı olduğu belirlenen çocuklar hakkında denetimli serbestlik uzmanı tarafından düzenlenen ihtiyaç değerlendirme raporunda yer alan ihtiyaçları değerlendirir ve çocukların uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

ğ) Denetimli serbestlik kapsamında bulunan çocuklardan bu Protokolün amacı kapsamında bir ihtiyaç içerisinde olduğu tespit edilen çocuklar hakkında denetimli serbestlik uzmanı tarafından düzenlenen ihtiyaç değerlendirme raporunda belirtilen ihtiyaçları değerlendirir ve çocukların uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

h) Anne ve/veya babası ile bakım veren yetişkinlerin tutuklanması ya da hakkındaki hükmün infazı için kuruma konulması durumunda, bakım verecek kimsesi kalmadığı yahut böyle birisi olmakla birlikte



sosyo-ekonomik yönden ihtiyaç içerisine düşeceği değerlendirilen çocukların imkânlar ölçüsünde uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

i) Kurumlarda yapılacak ziyaretler ve mesleki çalışmalar için görevlendirilen personele ilişkin listeyi yılın başında Cumhuriyet başsavcılığına bildirir. İl müdürlüğü ihtiyaç duyulması halinde ziyaretlerde görevlendirilen personel değişikliğini Cumhuriyet başsavcılıklarına bildirir.

ii) Haklarında korunma/bakım tedbiri kararı alınmış olup koruyucu aile veya kurum bakımı modellerinden yararlandırılan çocukların plan doğrultusunda kurumda bulunan ebeveynini ziyaretinin ve telefon görüşmelerinin gerçekleşmesini sağlar.

iii) Korunma ve bakım altında olup kurumda bulunan ebeveynin ziyaretine giden çocuğa refakat etmek üzere personel görevlendirir, gerek görülmesi halinde görevli personel çocuğa görüşme sırasında eşlik eder.

iv) Kurum ve DSM tarafından tespit edilerek aile eğitimi verilmesi amacıyla il müdürlüğüne bildirilen kişilerin AEP eğitimlerinden öncelikli olarak yararlandırılmasını sağlar.

v) H/T çocuklar hakkında, kurumda görev yapan psikososyal yardım servisi görevlileri tarafından hazırlanan psikososyal servis raporunda yer alan talep ve ihtiyaçlara yönelik gerekli değerlendirmeleri yapar ve uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

vi) Ebeveynlerinden biri veya ikisi kurumda olup bakımı dışarıda sağlanan çocuklardan, kurumda görev yapan psikososyal yardım servisi görevlileri tarafından H/T ebeveyni ile yapılan görüşme çerçevesinde ihtiyaçları belirlenen çocuklara yönelik gerekli değerlendirmeleri yapar ve uygun sosyal hizmet modellerinden yararlandırılmasını sağlar.

vii) H/T'nin ve ailesinin durumuyla ilgili yürütülen çalışmalar ve yararlandıkları hizmet modeli hakkında kuruma bilgi verir.

viii) ASHB tarafından sunulan hizmet modelleri ile ilgili DSM ve kurum personeline eğitim verir ve hizmet modellerinin tanıtımına ilişkin ilgili materyalleri (broşür, afiş, vb.) sağlar.

C) Ortak Yükümlülükler

a) Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinden AB ve ASHB yetkili ve sorumludur.

b) Çocuk koruma sisteminin güçlendirilmesine yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde eğitim, proje ve faaliyetler gerçekleştirilir.

c) Kurum psikososyal yardım servisindeki görevliler ve DSM'de çalışan uzmanlar, il müdürlüğünce görevlendirilen personel ile koordineli olarak çalışır.

ç) ASHB ve AB arasındaki veri paylaşımı ve düzenli veri akışını sağlamaya yönelik günün koşullarına uygun, güvenli iletişim kanalları oluşturulması ve mevcut olanların güçlendirilmesi yönünde çalışmalar yapılır, belirlenen formlar düzenli aralıklarla kurum, DSM ve il müdürlükleri tarafından karşılıklı gönderilir.

d) Kurum tarafından 0-6 yaş grubundaki çocuklara yönelik oluşturulan emekleme ve oyun alanları için gerekli olan eğitici araç ve gereçler imkânlar dâhilinde bağış yoluyla temin edilir.

e) Kurumlar tarafından belirlenen eğitim ihtiyaçlarına uygun olarak çocuğuyla birlikte kalan annelere yönelik eğitim takvimi belirlenir ve eğitimler koordineli olarak düzenlenir.

f) Haklarında korunma veya bakım tedbiri kararı alınmış olup koruyucu aile veya kurum bakımı modellerinden yararlandırılan çocukların kurumda bulunan ebeveynlerini ziyareti ile telefon görüşmeleri kuruluş/kurum işleyişini ve çocuğun eğitimini aksatmayacak şekilde planlanır.

g) Yapılan çalışmalara yönelik personel eğitim ihtiyaçları belirlenerek personele yönelik eğitim, seminer ve benzeri faaliyetler planlanır, faaliyetleri yürütmek üzere eğitim merkezlerinden yararlanılabilir.

ğ) Protokol çerçevesinde yapılan tüm çalışmalar, çocuğun yüksek yararı ve özel hayatın gizliliği ile 24.03.2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda yer alan hükümler çerçevesinde yürütülür, çalışmalara ilişkin veriler karşılıklı iletişim ve mutabakat olmadan kitle iletişim araçları ile paylaşılmaz.

h) Protokol kapsamındaki iş ve işlemlerin takibi amacıyla kurum, DSM ve il müdürlükleri tarafından istatistiki veriler ayrıca tutulur, iyi uygulama örnekleri ile uygulamada yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri, Çocuk Koruma Kanununa göre verilen koruyucu ve destekleyici tedbir kararlarının yerine getirilmesi amacıyla kurulan il ve ilçe koordinasyon kurulu gündeminde paylaşılır. İhtiyaç duyulması

halinde Kurul tarafından il bünyesinde bu Protokolün kapsamındaki iş ve işlemlere ilişkin alt çalışma grubu oluşturulabilir.

1) Protokolün tanımlar kısmında belirtilen ve en az genel müdür yardımcısı unvanını haiz iki temsilciden müteşekkil merkezi koordinasyon alt komisyonu, CTEGM sekretaryasında yılda en az 1 kez toplanarak süreci takip eder. Ayrıca komisyon, gerekli gördüğü hallerde de toplanabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Diğer Hükümler

Değişiklik

Madde 7 – (1) Protokolde yapılacak değişiklik ve ilaveler bu Protokolün hazırlanma usulünce ek protokol metni olarak onaya sunulur.

(2) Protokolün bir nüshası AB, bir nüshası da ASHB tarafından muhafaza edilir ve uygulanmak üzere taşra teşkilatlarına gönderilir.

Protokolü sona erdirmeye

Madde 8 – (1) Süresiz olan bu Protokol tarafların anlaşmasıyla yürürlükten kaldırılabilir.

(2) Alınan karar tarafların onayına sunulur taraflar karşılıklı olarak Protokolün feshi yönünde anlaşmaları halinde bu husus tutanağa bağlanır, imza altına alındığından itibaren 3 (üç) ay sonrasında Protokol feshedilmiş sayılır.

(3) Taraflardan birinin fesih istemesi halinde, fesih kararının yazılı olarak karşı tarafa bildirilmesinden itibaren (3) üç ay sonra bu Protokol feshedilmiş sayılır.

Yürürlükten kaldırma

Madde 9 – (1) 23.07.2002 tarihli Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumundan Sorumlu Devlet Bakanlığı ile Adalet Bakanlığı İşbirliği Protokolü yürürlükten kaldırılmıştır. Protokolde yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre, mevzuatta hüküm bulunmaması halinde ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

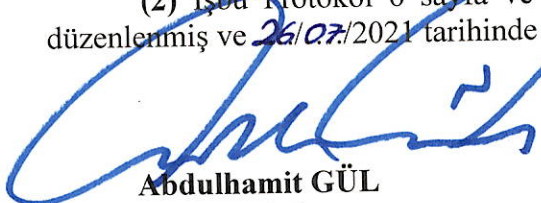
Süre

Madde 10 – (1) Bu Protokol imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir. Protokol “Protokolü sona erdirmeye” başlıklı 8 inci madde hükümlerine göre sona erdirilir.

Yürürlük

Madde 11 – (1) İşbu Protokol AB ile ASHB tarafından imzalandığı tarihte yürürlüğe girecek olup kendilerine bağlı birimlere tebliğ edilecektir.

(2) İşbu Protokol 6 sayfa ve 11 maddeden ibaret olup, taraflar arasında iki (2) suret olarak düzenlenmiş ve 26/07/2021 tarihinde imzalanmıştır.


Abdulhamit GÜL
Adalet Bakanı


Derya YANIK
Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanı

26/07/2021