

**ADALET BAKANLIğI İLE SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIğI
ARASINDA VERİ ERİŞİM, PAYLAŞIM VE KULLANIM ESASLARINA DAİR
PROTOKOL**

1- Taraflar

1.1. Bu Protokolün tarafları;

1.1.1. Adalet Bakanlığı

1.1.2. Sosyal Güvenlik Kurum Başkanlığı (SGK)'dır.

2- Konu

2.1. Bu Protokolün konusu; UYAP ve SGK Bilgi Sistemi arasında, e-devlet kapsamında veri iletişim bağlantısı kullanılarak ve ilgili mevzuat çerçevesinde karşılıklı veri erişim, paylaşım ve kullanım esaslarını düzenlemektir.

3- Amaç

3.1. Adalet Bakanlığı ile yargı birimlerinin ve SGK'nın mevzuatla belirlenen görevlerini daha hızlı ve etkin bir şekilde yerine getirebilmelerinin sağlanması amacıyla UYAP ve SGK Bilgi Sistemi arasında günün teknolojik imkânlarını kullanarak sağlanacak veri iletişim bağlantısı ile mevzuat çerçevesinde verilere karşılıklı olarak güvenli bir ortamda doğru ve hızlı bir şekilde erişilmesini, bunların paylaşılmasını ve kullanılmasını temin etmektir.

4- Tanımlar

4.1. UYAP: Adalet Bakanlığı ile yargı birimlerinde kullanılan Ulusal Yargı Ağı Bilgi Sistemi'dir.

4.2. SGK BİLGİ SİSTEMİ: SGK teşkilatında kullanılan bilgi sistemidir.

4.3. Veri: UYAP ve SGK Bilgi Sistemine kayıtlı/kaydedilecek dosya, bilgi ve belgelerdir.

4.4. Erişim: UYAP ve SGK Bilgi Sistemine kayıtlı/kaydedilecek verilerin sorgulanabilmesi, görülebilmesi, okunabilmesi ve incelenebilmesidir.

4.5. Paylaşım: UYAP ve SGK Bilgi Sistemi arasında verilerin karşılıklı olarak alınıp verilmesidir.

5- İdari Esaslar

5.1. Taraflarca sistemin işletimini ve koordinasyonu sağlamak amacıyla koordinatör personel ve/veya birim belirlenir. Koordinatör personelin ve/veya birimin değişmesi durumunda yapılan değişiklik resmi yazı ile derhal karşı tarafa bildirilir.

Bu Protokole göre mutabakatla belirlenecek hususlar koordinatör personel ve/veya birim aracılığıyla belirlenir.

5.2. UYAP ve SGK Bilgi Sisteminde tutulan verilerin doğruluğu esastır. Ancak verilerin yanlışlığından kaynaklanabilecek hallerde sorumluluk, veriyi doğru tutmakla yükümlü birime aittir.

5.3. UYAP ve SGK Bilgi Sistemleri üzerinden erişilen ve paylaşılan veriler adli ve idari makamlar nezdinde 5510 sayılı Kanun'un 100'üncü maddesi gereğince resmi belge olarak geçerli sayılır.

5.4. Taraflarca verilerin erişiminde, paylaşımında ve kullanılmasında Anayasa, uluslararası sözleşmeler ve diğer mevzuatta yer alan Devletin sırrına, güvenliğine ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak hallerde, özel ve aile hayatının gizliliğine, savunma haklarına, soruşturmanın gizliliğine, mahkemelerce verilen gizlilik kararlarına, gizli tanıklığa ve kişisel verilerin korunması ile veri erişim ve paylaşım yetkisine ilişkin hükümler esas alınır ve haklı hukuki sebep olup olmadığına bakılır.

5.5. UYAP ile SGK Bilgi Sistemi arasında veri iletişim bağlantısı kurulması veri erişim ve paylaşım çalışmaları işbirliği halinde sürdürülür.

5.6. UYAP ile SGK Bilgi Sistemi arasında veri iletişim bağlantısı kurularak erişilecek ve paylaşılacak verilerin türü, içeriği, kapsamı bu Protokol çerçevesinde taraflar arasında mutabakatla belirlenir. Ancak Protokolün uygulanması sürecinde ilk aşamada aşağıdaki erişim ve paylaşımlar sağlanır:

5.6.1. SGK'dan gelir ve aylık alanların kanuni temsilcileri ile mahkemelerce vasi ve kayyım tayinine ilişkin bilgiler ile bunlara ait karar örneklerine UYAP üzerinden SGK Bilgi Sistemi kullanıcılarının erişimleri ve paylaşımları.

5.6.2. Adalet Bakanlığı ile yargı birimlerince ihtiyaç duyulan işveren, sigortalı ve gelir/aylık alanlara ilişkin bilgilerin SGK Bilgi Sistemi üzerinden UYAP kullanıcılarının erişimleri ve paylaşımları.

5.6.3. Yargı birimlerince haklarında yakalama veya tutuklama kararı verilen kişiler hakkında, hastaneler, eczaneler vb. birimlerde işlem yapıldığında UYAP sistemine anında bilgi verilmesi.

5.7. Veri erişim ve paylaşımlarda sorgulama kriteri olarak gerçek kişiler için “T.C. Kimlik Numarası”, tüzel kişiler için “Vergi Numarası” esas alınır. Taraflar mutabakatla başkaca sorgu kriterleri de belirleyebilir.

5.8. Bu Protokol kapsamında UYAP ve SGK Bilgi Sistemi arasında kurulacak veri iletişim bağlantısı sayesinde elektronik ortamda erişilip paylaşılan veriler, fiziki ortamda istenmez.

5.9. UYAP ve SGK Bilgi Sistemi üzerinden erişilen ve paylaşılan veriler karşı tarafın izni olmadıkça tarafların ve yargı birimlerinin kendi ihtiyaç ve işlemleri haricinde başka kurum, kuruluş ve üçüncü şahıslara kullanılamaz ve yayınlanamaz. Veriyi alan idare, aldığı verilerin gizliliğini ve güvenliğini korumakla yükümlüdür.

5.10. Taraflarca alınacak verilerin kullanılmasından doğan hukuki, cezai, idari ve mali sorumluluklar veriyi alıp kullanan tarafa aittir.

5.11. UYAP ile SGK Bilgi Sistemi arasında veri iletişim bağlantısı kurularak sağlanacak karşılıklı veri erişim ve paylaşımı için sistem seviyesinde entegrasyon yapılacağı için kullanılacak personelin bildirilmesine gerek yoktur. Taraflar, diğer tarafın sistemi üzerinden veri erişim ve paylaşım yetkisini kullanacak personelini kendisi serbestçe takdir eder.

5.12. Erişim ve paylaşım işlemleri ile sonuçlarına, erişilen ve paylaşılan verilerin kullanımına ait kütük (log) kayıtları her iki tarafın sisteminde tutulur ve bu kayıtlar gerektiğinde tarafların yazılı talepleri üzerine diğer tarafa verilir. Tutulacak log kayıtları tarafların mutabakatıyla belirlenir.

5.13. Taraflar, veri erişim ve paylaşımının doğru, hızlı, kesintisiz ve güvenli olarak sağlanması için gerekli tedbirleri alır, bunun için yapması gereken yatırımları yapar.

5.14. UYAP ve SGK Bilgi Sistemlerinde, internet alt yapısında veya geniş ağ alt yapısında elde olmayan nedenlerle meydana gelen/gelecek aksamalar ya da sorunlarda, bunların hizmet dışı kalmasında tarafların herhangi bir sorumluluğu doğmaz. Ancak gecikmeksizin karşı tarafa bilgi verilir ve aksama ya da sorunun giderilmesi için gereken çalışmaya derhal başlanır. Ayrıca sorunun ortadan kalktığı tarihi takip eden beşinci iş gününün sonuna kadar verilerin paylaşımı sağlanır.

5.15. Taraflar, sistemin bakımı veya zorunlu kesinti yapılması gibi durumlarda, diğer tarafın hizmetinde aksamaya sebep olmamak için azami gayret göstermeyi taahhüt eder. Bu amaçla sistemde yapılacak planlı bakım veya zorunlu kesintinin zamanları karşı tarafa bildirilir. Ayrıca plansız olarak bakım ve zorunlu kesinti gerektiğinde, bu bakım ve kesintinin hemen yapılmaması katlanılabilir ise karşı tarafın hizmetinde aksamaya sebebiyet vermemek için bakım ve kesinti 3 gün ertelenerek karşı tarafa bildirilir ve 3 günlük sürenin dolmasından sonra bakım ve kesinti yapılır.

6. Teknik Esaslar

6.1. Veri iletişiminin hangi yolla/yöntemle ve ne kadarlık bir kapasite ile yapılacağı mutabakatla belirlenir. Veri güvenliği için taraflar arasında VPN tüneli kurulur ve/veya “https” protokolü kullanılır. Gerektiğinde tarafların karşılıklı mutabakata varmaları üzerine veri iletişim yönteminde değişiklik, mevcut iletişim kapasitesi artırımı veya yeni hat tesisi yapılabilir.

6.2. Verinin elektronik olarak formatı (XML, text vs.), sunum şartları ve aktarımının nasıl yapılacağı ile yazılım kullanımı teknik personelin ortak alacağı kararlar doğrultusunda sağlanır. İdareler, kendi taraflarında ihtiyaç duyulan veriye erişme/paylaşma servislerini ve yazılımlarını hazırlamakla yükümlüdür. Talepler mevzuatın izin verdiği ve taraflarca mutabakatla tespit edilen sorgulama türleri temel alınarak karşılanır. Taraflar sonradan ihtiyaç duyulan erişme/paylaşma servis ve yazılımlarını günün ihtiyaçlarına göre güncellenmek üzere talepte bulunabilirler. Mevzuata uygun talepler, haklı bir gerekçe gösterilmedikçe diğer tarafça karşılanır.

6.3. Yazılım ve donanımların bakımı/onarımı, kurulu bulunduğu idarenin denetim ve sorumluluğundadır.

6.4. Servis ve yazılımla ilgili sorunlar, taraflarca, gerektiğinde karşılıklı destek vermek suretiyle giderilir.

6.5. Bu Protokol kapsamında taraflarca hizmete sunulan servis ve yazılımlarla ilgili eğitim ve dokümantasyon desteği karşılıklı olarak verilir.

7. Protokole Uyulmaması ve Fesih

7.1. Taraflardan birinin bu Protokol hükümlerinden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda; yükümlülüğün yerine getirilmesi gerektiği karşı tarafa yazılı olarak tebliğ edilir. Tebliğden itibaren en fazla 30 günlük süre sonunda bu yükümlülük yerine

getirilmezse diğer taraf Protokolü tek taraflı olarak feshedebilir. Protokole uyulmaması nedeniyle doğacak sorumluluklardan dolayı tarafların genel hükümlere göre hukuki veya cezai yollara başvuru hakkı saklıdır.

8. Ek Protokol

8.1. Taraflar gerektiğinde karşılıklı anlaşmak kaydıyla diğer işlemlerini de kapsayacak şekilde ilave protokol veya mevcut protokolü feshederek yeni bir Protokol yapabilir.

9. İhtilafların Çözümünde Yetki

9.1. Bu Protokolün uygulanması ile ilgili anlaşmazlıkların çözümünde Ankara mahkemeleri yetkilidir.

10. Tebligat Ve İletişim

10.1. Tarafların Protokol süresince tebligatları kabul edecekleri adresleri ve iletişim bilgileri aşağıdadır. Bilgilerin değişmesi halinde, değişiklik 5 (beş) iş günü içinde karşı tarafa bildirilir, aksi takdirde önceki adrese yapılan tebligat geçerli sayılır.

ADALET BAKANLIğI Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İstanbul Yolu 13. Km. Hava Müzesi Karşısı Şaşmaz Yenimahalle/ANKARA Faks: 0312 296 88 88 Tel: 0312 20414 00	SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIğI Mithatpařa Cad. No:7 ANKARA Faks: 0312 431 73 19 Tel: 0312 43123 48
---	---

11. Yürürlük

11.1. İş bu Protokol 5 (beş) sayfadan ibaret olup imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.
31/07/2009

Adalet Bakanlığı
İbrahim OKUR
Müsteřar Yardımcısı

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
İbrahim ULAŞ
Sosyal Sigortalar Genel Müdürlü