



**ADALET BAKANLIĞI**  
**CEZA VE TEVKİFEVLERİ**  
**GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ**  
**ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ**

**2025**









**ADALET BAKANLIĞI**  
**CEZA VE TEVKİFEVLERİ**  
**GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ**  
**ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ**

**2025**





**ADALET BAKANLIĞI**  
**CEZA VE TEVKİFEVLERİ**  
**GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ**  
**ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ**



|        |                                              |          |
|--------|----------------------------------------------|----------|
| İlke 1 | Kamusal Görev ve Sorumluluk Bilinci          | Sayfa 8  |
| İlke 2 | Kurumsal Amaç, İlke ve Standartlara Bağlılık | Sayfa 10 |
| İlke 3 | Dürüstlük ve Tarafsızlık                     | Sayfa 12 |
| İlke 4 | Saygınlık, Güven ve Nezaket                  | Sayfa 14 |
| İlke 5 | Bakım ve Destek                              | Sayfa 16 |
| İlke 6 | Bilgilendirme -Yetkili Makamlara Bildirim    | Sayfa 18 |
| İlke 7 | Menfaat Sağlama Yasağı                       | Sayfa 20 |
| İlke 8 | Yöneticinin Hesap Verme Sorumluluğu          | Sayfa 22 |
| İlke 9 | Kamu Kaynaklarının Etkin Kullanımı           | Sayfa 24 |







### **Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünün değerli personeli;**

“Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü Personeli Etik Davranış İlkeleri”, Türk ceza infaz sisteminde görev yapan kamu personelinin Anayasa ve ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmiş görev, yetki ve sorumluluklarını, mesleki etik davranış ilkeleri doğrultusunda ne şekilde yerine getirmeleri gerektiğini sistematik olarak ortaya koymak amacıyla hazırlanmıştır.

Etik değerlere bağlılık; adalet sisteminin meşruiyetini pekiştirerek infaz süreçlerine duyulan toplumsal güveni güçlendiren ve insan onurunu esas alan çağdaş infaz politikalarının yapı taşı niteliğindedir. Bu nedenle ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlüklerinde görev yapan personelin, mesleki faaliyetlerini kurumsal etik değerler ışığında icra etmesi; kurumsal hedeflerin gerçekleştirilmesine, kamu hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasına ve toplumsal refahın güçlendirilmesine doğrudan katkı sağlayacak mahiyettedir.

Etik temelli, adil, şeffaf ve güven esasına dayalı bir kamu yönetimi anlayışının yerleşmesi, zorlu bir mesleki çalışma alanı olan ceza infaz sisteminin işleyişinde ortaya çıkabilecek belirsizliklerin ve uygulama farklılıklarının önüne geçilerek personelin meslektaşlarıyla iletişimi ile hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin haklarını güvence altına alan kurumsal kültürün gelişimine imkân sağlayacaktır. Bu gelişim, ceza infaz sistemi personelinin görevlerini etik sorumluluk bilinciyle icra ederken hukukun üstünlüğü, insan hak ve onuruna saygı, kamu yararının gözetilmesi, tarafsızlık, dürüstlük ve hesap verebilirlik gibi temel etik ilke ve değerlerin ceza infaz sistemi personeli tarafından içselleştirilerek davranışa dönüştürülmesinde ve etik yönetimin sürdürülebilirliğinin sağlanmasında kritik önem taşımaktadır.

Birleşmiş Milletler ve Avrupa Konseyinin ilgili uluslararası belgeleri, ulusal mevzuat hükümleri ile ceza infaz sistemine ilişkin gelişmiş ülke uygulamalarındaki etik kod örnekleri dikkate alınarak; kapsamlı bir literatür taraması ve akademik katkılar doğrultusunda bu etik davranış ilkeleri belirlenmiştir.

Köklü kültürümüzün ve medeniyetimizin bizlere miras bıraktığı değerler, geçmişten günümüze toplumsal yaşamımızı şekillendiren temel referans kaynaklarını oluşturmaktadır. Bununla birlikte ceza infaz hizmetlerinin özgün doğası dikkate alınarak oluşturulan “Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü Personeli Etik Davranış İlkeleri”, genel etik çerçevenin ötesine geçerek personelin görevi esnasında karşılaşabileceği etik ikilem ve sınamalar karşısında bilinç ve farkındalık düzeyini arttırmayı ve mesleki sorumluluk bilincini pekiştirmeyi hedeflemektedir.







Etik Davranış İlkelerinin, personelin kendi arasındaki iletişimden hükümlüler, ziyaretçiler, avukatlar ve üçüncü şahıslarla olan ilişkilerine kadar geniş bir çerçeve çizerek, meslek standartlarının oluşumuna önemli katkılar sağlayacağı öngörülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ceza infaz standartlarıyla uyumlu hak temelli ve sürdürülebilir bir infaz rejiminin inşa edilmesi sürecini desteklemeyi öngören Etik Davranış İlkeleri, yalnızca rehberlik etme amacı taşıyan bir belge niteliğinde olmayıp; aynı zamanda görev bilinci, sorumluluk ve adanmışlık temelinde şekillenen bir değerler sistemini temsil etmektedir. Bu ilkelerin kurumsal işleyişe entegre edilmesi, bireysel ve kurumsal düzeyde etik duruş ve dayanıklılığın arttırılmasına olanak sağlarken; ceza infaz hizmetlerinin itibarının güçlendirilmesi ve adalet sistemine duyulan toplumsal güvenin tesisi bakımından da stratejik önem taşımaktadır.

Bu çerçevede, ceza infaz sistemi personelinin faaliyetlerini mesleki etik davranış ilkeleri doğrultusunda yürütmesi, yalnızca bireysel sorumlulukların gereği değil; aynı zamanda ceza adaletinin güvenilirliğini, kamu vicdanının tatminini, hükümlü, tutuklu ve yükümlü bireylerin topluma yeniden kazandırılmasını mümkün kılan çok boyutlu kurumsal bir yükümlülüktür. Bu itibarla, kurumsal vizyonumuz doğrultusunda etik davranış ilkelerinin benimsenmesi ve uygulanması; ceza infaz sistemimizi salt bir güvenlik mekanizması olmanın ötesine taşıyarak toplumsal huzura ve bireysel dönüşüme anlamlı katkı sunan etik temelli adalet sistemi inşasının temel unsurlarından birisi olacaktır.

9 ilke ve 84 uygulama esassından oluşan Etik Davranış İlkelerinin; ceza infaz sistemimizin köklü dönüşüm sürecine yeni bir ufuk açarak kurumsal yapımızı daha da güçlendireceğine ve adalet sistemimizin toplumsal güvenilirliğini pekiştireceğine yürekten inanıyorum. Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlüklerinde görev yapan personelimizin, mesleki etik davranış ilkelerine tam bir bağlılıkla uyarak insan onurunun korunmasına ve toplumumuzun huzuruna katkı sunmaya devam edeceklerine dair güvenim tamdır. Bu vesileyle, Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü personeline yönelik olarak hazırlanan bu Etik Davranış İlkelerinin adalet sistemimize, kurum kültürümüze ve toplumsal yaşamımıza hayırlı sonuçlar getirmesini temenni ederim.

**Yılmaz TUNÇ**  
**ADALET BAKANI**





**1**

## **KURUMSAL GÖREV VE SORUMLULUK BİLİNCİ**

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; ceza ve güvenlik tedbirlerinin infazında mevzuata uygun hareket etmeyi, gerekli özeni göstermeyi, hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin ıslahı ve topluma yeniden kazandırılması hedefi doğrultusunda eşitlik, hesap verebilirlik ve sürekli gelişim ilkelerini esas alarak ihtiyaç odaklı, etkin ve verimli hizmet sunmayı amaçlar.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Önemli bir kamu hizmetini yerine getirdiğinin bilinci içerisinde hareket eder.
2. Anayasa, kanunlar ve ilgili mevzuat çerçevesinde verilen talimatlara uygun hareket eder. Kurumsal hiyerarşiye uyar, görevlerini dikkatli, zamanında ve eksiksiz yerine getirir.
3. Görevlerini kamu yararı doğrultusunda, tarafsızlık ve hizmette yerindelik ilkeleriyle yürütür; yasalara ve kurumsal politikalara aykırı işlem veya eylemleri önlemek için gerekli tedbirleri alır.
4. Görev, yetki ve sorumluluklarından dolayı yürüttüğü işlemleri şeffaf ve objektif şekilde yerine getirir, bu işlemlerle ilgili olarak her zaman denetime hazır bulunur.
5. Hükümlü, tutuklu ve yükümlülere insan haklarına uygun, adil ve eşit bir şekilde yaklaşır. Ayrımcılık içeren tutum, davranış ve uygulamalardan kaçınır.
6. İşkence, kötü muamele ve insanlık dışı davranışlara karşı sıfır tolerans gösterir. Hiçbir şekilde bu tür eylemlere katılmaz, göz yummaz, bu tür iş ve eylemlerle karşılaştığında mevzuatın ve görevinin kendisine yüklediği sorumluluk gereği ilgili kişi ve makamlara bildirimde bulunur.
7. Zor kullanma yetkisini sadece yasal zorunluluk durumlarında, ölçülü ve orantılı şekilde kullanır.
8. Ceza infazının temel amacı olan ıslah sürecinde iyileştirme ve topluma kazandırma hedefini benimser. Hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin sorumluluk alma, meslek edinme ve sosyal becerilerini geliştirme süreçlerine aktif katkı sunar.
9. Mesleki ve kişisel öğrenme sürecinin gerekliliğinin bilinciyle personel eğitimlerine aktif olarak katılır, yetkinliklerini geliştirir.
10. Toplumu suç ve suç tekrarından koruma sorumluluğunun bilincindedir. Bu doğrultuda her bir hükümlü, tutuklu ve yükümlünün yeniden suça yönelmesini engelleyecek eğitim, psikolojik danışmanlık ve sosyal destek süreçlerine katkı sunar.
11. Çağdaş ceza infaz sisteminin gelişim sürecine katkıda bulunur, hizmet kalitesini yükseltmeye yönelik gerçekleştirilen yenilikçi uygulamalara, dijital sistemlere ve teknolojik gelişmelere uyum sağlar.
12. Mesleki iletişim süreçlerinde resmi sıfatlarının gerektirdiği itibar ve güvene layık olduğunu hizmet içindeki ve dışındaki davranışları ile gösterir.
13. Deprem, yangın, firar, intihar, kendine zarar verme gibi olağanüstü hâl veya acil durumlarda ortaya çıkan ihtiyaçları karşılamak için gerekli görülen kurumsal görevleri yerine getirir.





2

## KURUMSAL AMAÇ, İLKE VE STANDARTLARA BAĞLILIK

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; hükümlü, tutuklu ve yükümlüleri iyileştirerek yeniden suç işlenmesinin önlenmesi ve toplumun suça karşı korunması amacıyla belirlenen ilke ve hizmet standartlarına uyar.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Görev yaptığı kurumda mevzuata aykırı veya etik dışı davranışlara karşı duyarlı olur, bu tür tutumlara karşı mesleki duruşunu koruyarak ilgili yerlere durumu bildirir.
2. Kendi meslek alanının etik davranış ilkelerine uymakla birlikte, genel kamu görevlisi etik davranış ilkelerine de tam bağlılık gösterir.
3. Görevini yerine getirirken kanunilik ve mevzuata uygunluk kültürünü söylem, tutum ve davranışları ile gösterir, bu suretle çalışma arkadaşlarını da teşvik eder.
4. Sürekli hizmet esasına göre çalıştığının bilincinde olarak görev, yetki ve sorumluluklarını aksatmadan, zamanında ve disiplin içerisinde yerine getirir.
5. Mesai saatlerini etkin ve verimli kullanır; yürüttüğü görevlerde hesap verebilirlik ilkesine bağlı kalarak denetime hazır olur.
6. Üniforma, yetkili şifresi, kişisel verilere erişim gibi mesleki ayrıcalıkları sadece görevi çerçevesinde ve yetkili olduğu alanlarda kullanır.
7. Hükümlü, tutuklu, yükümlü, ziyaretçi ve kurum çalışanlarının gizlilik haklarını gözetir; kişisel bilgilerin mahremiyetine saygı gösterir.
8. Hükümlü, tutuklu, yükümlü ve ziyaretçilerle yasal ve etik sınırlar içerisinde iletişim kurar; kişisel bilgi paylaşımı ve özel ilişkilerden kaçınır.
9. Üstlendiği görevin etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini engelleyecek tutum ve davranışlarda bulunmaktan kaçınır.
10. Hazırladığı rapor, tutanak ve diğer belgelerde doğrulanabilir, somut ve nesnel verilere dayanır, yoruma açık ve varsayıma dayalı ifadelerden kaçınır.
11. Görevini yerine getirirken zorluk yaşayan meslektaşlarına yardımcı olur.
12. Göreve yeni başlayan personelin mesleki gelişimlerini destekleyici tutum ve davranış sergiler.





3

## DÜRÜSTLÜK VE TARAFSIZLIK

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; eylem ve işlemlerinde hiçbir sebeple ayrımcılık yapmaksızın adalet, eşitlik, kanunilik, tarafsızlık ve dürüstlük ilkeleri doğrultusunda hareket eder.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Dil, din, ırk, renk, cinsiyet, vicdan, inanç, kültür, sosyal ve ekonomik durum, doğum yeri, yaş, medeni hal, siyasi görüş, felsefi düşünce, engellilik, suç türü gibi nedenlerle kişiler arasında ayırım yapmaz. Görevini yaparken bu tür kişisel özelliklerin karar ve uygulamalarını etkilemesine izin vermez.
2. Söz, tutum, karar ve davranışlarında şeffaflık, tarafsızlık ile tutarlılık ilkeleri doğrultusunda hareket eder. Önyargılı davranmaz.
3. Kendisine tanınan takdir yetkisini kamu yararı ve hizmet gerekleri doğrultusunda, her türlü keyfilikten uzak bir şekilde kullanır.
4. Gerçeğe aykırı tavır, tutum ve davranış sergilemez. Her zaman doğrunun ve adaletin yanında olduğunu gösterir.
5. Kişilerin lekelenmeme hakkına ve masumiyet karinesine saygı gösterir.





## 4

# SAYGINLIK, GÜVEN VE NEZAKET

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; üstlendikleri kamu görevinin gerektirdiği itibar ve güvene uygun hareket eder. Güven duygusunu zedeleyen durum ve davranışlardan uzak durur. Birlikte görev yaptığı kamu görevlilerine, hükümlü, tutuklu, yükümlü ve ziyaretçilere karşı insan hak ve onuruna saygılı davranır.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirirken dürüst, saygılı ve meslektaşlarıyla dayanışma içinde davranarak meslek itibarını korur.
2. Özel hayatında, kurumunun ve mesleğinin itibarını zedeleyici davranışlardan kaçınır.
3. Kamu hizmetine duyulan güveni sarsacak, şüphe uyandıracak, adalet ilkesine zarar verecek herhangi bir söylemde ya da davranışta bulunmaz.
4. Üniformalı personel, görevi sırasında ve özel hayatında üniformaya yakışır şekilde davranır.
5. Kendisine yöneltilen soruları koşullara duyarlı, mesleki gerekliliklere uygun, anlaşılması kolay bir dil kullanarak yanıtlar. Bu tutumunu provokasyon, ağır tahrik, ısrar gibi zor davranışlar ile karşılaştığında dahi kararlılıkla sürdürür.
6. Hükümlü, tutuklu, yükümlü ve ziyaretçilerle iletişimde saygılı, nezaket kurallarına uygun davranır.
7. Görevini yerine getirirken fiziksel, zihinsel veya ruhsal sağlığı tehdit edebilecek her türlü cezalandırıcı tutum ve davranıştan kaçınır; yapıcı ve destekleyici yaklaşımı benimser.
8. Meslektaşları ile dayanışma ve saygı esasına dayalı ilişkiler geliştirir; dedikodu, kötüleme, saldırganlık gibi uygunsuz davranışlarda bulunmaz. Küçük düşürücü yaklaşımlardan ve mobbing yapmaktan kaçınır.
9. Mesai arkadaşları, diğer kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ile aktif iş birliğine dayalı ekip bilinci içerisinde uyumlu ve sorumlu şekilde çalışır. Görevlerini yerine getirmek için uygun iletişimi ve sürekli bilgi akışını sağlar.
10. Görevini yerine getirirken mesai arkadaşları, hükümlü, tutuklu, yükümlüler ile üçüncü şahıslara karşı sözlü, fiziksel, cinsel ya da siber taciz niteliğindeki davranışlardan uzak durur.





5

## BAKIM VE DESTEK SAĞLAMA

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin insan onuruna yakışır koşullarda yaşaması, beden ve ruh sağlıklarının korunması, dengeli ve yeterli beslenme ihtiyaçlarının karşılanması, hijyen standartlarının sağlanması, sosyal etkileşimi sağlayıcı ve rehabilite edici programlara erişimlerinin temin edilmesi sorumluluğunu üstlenir.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin kurumlardaki yaşam koşullarına dair haklarını tam olarak kullanabilmelerini güvence altına alır.
2. Hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin ıslahı, eğitimi ve toplumla yeniden bütünleşmeleri sürecinde diğer kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içerisinde hareket eder.
3. Suça sürüklenen çocuklar, kadınlar, yaşlılar, hastalar, engelliler, yabancı uyruklular ve diğer hassas grupların özel durum ve ihtiyaçlarını öncelikle gözetir.
4. Suça sürüklenen çocukların yüksek yararlarını korur, aileleri ve toplumla uyumlarını her zaman ön planda tutar. Onların kişisel gelişimlerine zarar verebilecek ve hassasiyetlerini rencide edebilecek her türlü durumun önlenmesine özen gösterir.
5. Hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin beden ve ruh sağlıklarını korumakla yükümlü olduğunu bilir, bu konuda gerekli tedbirleri alır.
6. Hükümlü ve tutukluların yeterli düzeyde beslenmelerini ve hijyen koşullarını temin eder.
7. Islah ve topluma kazandırma sürecinde, meslek edindirme faaliyetleri ile sanatsal, kültürel, sportif ve grup temelli çalışmaların iyileştirici gücüne inanır ve bu programlara destek verir.
8. Hükümlü, tutuklu ve yükümlülerin iyileştirilmesine katkıda bulunur, toplumsal bağlarının güçlendirilmesine ve kamusal yardımlara erişimlerinin sağlanmasına destek olur.





6

## BİLGİLENDİRME-YETKİLİ MAKAMLARA BİLDİRİM

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; ceza infaz hizmetlerini yerine getirirken mesleğin etik davranış ilkeleriyle bağdaşmayan, disiplin veya ceza soruşturmasını gerektiren eylem ve işlemleri yetkili makamlara bildirir.

Kurumun işleyişi ve ceza infaz uygulamalarına ilişkin bilgilendirme yaparken gerçeklik ve saydamlık ilkelerine uygun davranır.

Yetkilerini aşarak hükümlü, tutuklu, yükümlü veya üçüncü şahıslara taahhüt ve vaatte bulunmaz.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Aldığı emrin hukuka uygunluğunu denetler. Amirlerinin mevzuata uygun emirlerini yerine getirir. Emrin hukuka aykırı olduğu kanaatine varırsa bu durumu âmirine bildirir. Konusu suç teşkil eden emri hiçbir şekilde yerine getirmez.
2. Kamu adına soruşturma ve kovuşturmayı gerektiren bir suçun işlendiğini öğrenmesi, etik davranış ilkelerine, mevzuata, kurum güvenliğine, düzen ve disiplinine aykırı herhangi bir olay ya da davranışı fark etmesi halinde gecikmeksizin yetkili makamlara bildirimde bulunur.
3. Kurumların iç işleyişini tehdit eden durumlarda sorumlu davranır ve bu süreçlerin etkin şekilde yönetilmesine katkıda bulunur.
4. Kendisine iletilen sözlü veya yazılı talep ve başvurulara yetkisi doğrultusunda çözüm odaklı yanıt verir. Yetkisi dışındaki hususlarda yapılan talep ve başvuruların ilgili amir, birim ve makamlara iletilmesini sağlar.
5. Mesleği gereği edindiği bilgileri sadece yetkili mercilerle ve yasal zorunluluk hâlinde paylaşır; üçüncü şahıslarla ve medya aracılığıyla izinsiz paylaşım yapmaz. Bilgi paylaşımı yaparken yanlış anlamaları ve kötüye kullanımı önleyecek tedbirleri alır.
6. Hükümlü, tutuklu, yükümlü ve ziyaretçilere kurumun işleyişi ve ceza infaz uygulamaları hakkında açık, anlaşılır ve gerçek bilgi verir. Mevcut uygulamalar ve kurallar hakkında rehberlik eder.
7. Kurumun itibarını zedeleyebilecek, yanlış anlaşılmalara yol açabilecek izinsiz beyan ve açıklamalardan kaçınır. Kamu hizmetinin tarafsızlığına gölge düşürecek siyasi içerikli açıklama ve faaliyetlerde bulunmaz.
8. Görsel, yazılı, sesli, sosyal medya paylaşım ve yorumlarında ölçülü, saygılı, devlet memuru vakarına yakışır tutum ve davranışlar sergiler. Meslek itibarına zarar verecek, siyasi içerikli, suç niteliğinde paylaşım ve yorumlarda bulunmaz.





7

## MENFAAT SAĞLAMA YASAĞI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; görevlerini objektif ve tarafsız şekilde yerine getirmelerini engelleyen, etkiliyormuş gibi görünen, kendisine, yakınlarına, arkadaşlarına ya da ilişkide bulunduğu kişi ya da kuruluşlara menfaat sağladığı algısı oluşturacak davranışlardan kaçınır.

Tarafsızlığını, kararını veya görevini yapmasını etkileyen veya etkilemesi muhtemel eşya ve hediye hiçbir şekilde kabul etmez. Herhangi bir nedenle ayrımcılık veya kayırmacılık yapmaz.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Görevlerini yerine getirirken tarafsız ve objektif davranır. Akraba, eş, dost ve hemşehri kayırmacılığı, siyasal kayırmacılık veya herhangi bir nedenle ayrımcılık yapmaz. Böyle bir algıya neden olabilecek tutum ve davranışlardan özenle kaçınır.
2. Kişisel ya da kurumsal itibarı zedeleyebilecek her türlü çıkar ilişkisinden kaçınır.
3. Çıkar çatışmasına mahal verecek davranışlardan kaçınır, böylesi bir durumun farkına varması halinde durumu üstlerine bildirir.
4. Hükümlü, tutuklu, yükümlü ve bunların yakınları ile doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir özel, hukuki veya ekonomik ilişki içerisine girmez. Onlardan borç veya kredi almaz, başkaca bir ad altında menfaat temin etmez.
5. Yapması gereken görevleri hızlandırmak ya da yapmaması gereken eylem ve işlemleri yapmak için herhangi bir menfaat temin teklifinde bulunmaz. Teklif edilse dahi kabul etmez. Kamu görevinden kaynaklanan nüfuzunu bu amaçla kullanmaz.
6. Görev sırasında edindiği gizli, özel ya da resmi bilgileri kendisi, yakınları veya üçüncü şahıslara menfaat sağlamak amacıyla kullanmaz. Bu bilgileri, görev süresi sona erdikten sonra dahi yetkili makamlar dışında hiçbir kişi, kurum veya kuruluşla paylaşmaz.
7. Tarafsızlığını, performansını, kararını veya görevini yapmasını etkileyen veya etkileme ihtimali bulunan, ekonomik değeri olan ya da olmayan her türlü eşya, hediye, bağış veya menfaati doğrudan ya da dolaylı olarak kabul etmez. Kendisi, yakını veya üçüncü şahıslar adına iltimas ya da yardım almaz.
8. Kamu kaynaklarını kullanarak hediye vermez.
9. İhale ve benzeri karar süreçlerinde çıkar çatışmasına neden olabilecek durumlardan uzak durur, kendisi veya yakın çevresi ile üçüncü şahısların çıkarlarının bu süreçlere dâhil olmasına izin vermez.
10. Hükümlü, tutuklu, yükümlü ya da yakınlarına avukat, psikolog veya diğer meslek mensuplarına ilişkin yönlendirme ve öneride bulunmaz.
11. Görevinin verdiği yetkilere dayanarak akraba, eş, dost ve eski kamu görevlilerine aracılık etmez.





## YÖNETİCİNİN HESAP VERME SORUMLULUĞU

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri yöneticisi; yasal çerçevede belirlenmiş görev, yetki ve sorumluluklarının ifasında her zaman hesap verebilir ve denetime açık durumdadır. Kurumsal amaç ve uygulamaların yerine getirilmesinde uygun olmayan davranışlar ile yolsuzlukların önlenmesi için gerekli tedbirleri alır, etik davranış ilkelerine uyulmasını gözetir ve personele rehberlik eder.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri sıralı amir ve yöneticileri;

1. Yürüttüğü kamu hizmetlerindeki iş ve işlemlerden sorumlu olduğunu bilir. Astlarına verdiği emir ve talimatların sorumluluğunu ve bunlardan kaynaklanan sonuçları üstlenir.
2. Görev, yetki ve sorumluluklarından dolayı yürüttüğü işlemlerle ilgili denetim ve değerlendirmelere her zaman açık ve hazır durumda olur.
3. Personelin usulsüz işlem yapmasını önlemek için gerekli tedbirleri alır; mevzuata ve etik davranış ilkelerine uygun davranarak örnek teşkil eder.
4. Personele görevi esnasında ve sosyal yaşamında etik davranış ilkelerine uygun davranmasına ilişkin rehberlik eder, yol gösterici tavsiyelerde bulunur.
5. Personele ilişkin ödüllendirme ve disiplin süreçlerinde karar verirken objektif davranır, kişisel duygularını karar sürecine dâhil etmez.
6. Personel arasında görevin gereklilikleri dışında cinsiyet, yaş, etnik köken, dini inanç gibi özellikler nedeniyle ayırım yapmaz, personele karşı saygılı, eşit, insan onuruna uygun ve adil davranır.
7. Personel görevlendirmesi ve iş bölümünü liyakat ölçütleri ve objektif kriterlere dayanarak yapar.
8. Mevzuata aykırı davranış sergileyen personele gerekli yasal yaptırımları uygular ve cezasızlık algısının oluşmasına izin vermez.
9. Üstlendikleri görevlerin ne ölçüde yerine getirildiğini şeffaf ve veriye dayalı şekilde, nedenleri ile üstlerine açıklar.





9

## KAMU KAYNAKLARININ ETKİN KULLANIMI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli; kamu bina ve taşıtları ile diğer kamu malları ve kaynaklarını kamusal amaçlar ve hizmet gerekleri dışında kullanmaz ve kullandırmaz. Bu kaynakların ve mesainin verimli kullanımına özen gösterir, israf ve savurganlıktan kaçınır.



## UYGULAMA ESASLARI

Ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlükleri personeli;

1. Kamu malları ve kaynaklarını yalnızca kamu hizmetinin gereklilikleri doğrultusunda, verimli ve tutumlu şekilde kullanır.
2. Görev süresi boyunca kamu hizmetinin kişisel ve özel menfaatlerin üzerinde olduğunun bilinci içerisinde yalnızca kamu yararını esas alarak hareket eder, kamu kaynaklarını şahsi işleri için kullanmaz.
3. Mesai saatlerinin kamusal bir kaynak olduğu bilinciyle hareket eder; çalışma saatlerine riayet eder, görevini eksiksiz ve özverili şekilde yerine getirir.
4. Devamsızlık, işe geç gelme, erken ayrılma, uzun molalar verme ya da görevlerini başkalarına yükleme gibi davranışlarından kaçınır.
5. Kurum araçlarını sadece görev amaçlı kullanır; kişisel işler için kullanmaz ve kullandırmaz.
6. Mesleki kıyafet ve ekipmanları işlevine uygun biçimde temiz, düzenli ve özenli kullanır.
7. Kurum içinde enerji ve kaynak kullanımında tasarruf ilkesini benimser; gereksiz harcamadan ve israftan özenle kaçınır.
8. Elektrik, su, kâğıt ve benzeri kaynakların kullanımında çevresel sürdürülebilirliğe dikkat eder; geri dönüşüm ve sıfır atık girişimlerini destekler.









**ADALET BAKANLIĞI**  
**CEZA VE TEVKİFEVLERİ**  
**GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ**  
**ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ**











