

UVAP - [BLSORT] -

Kişisel İşlemler **Gelen / Giden Evrak** Genel İşlemler Genel-Ortak Görünüm

Menu Arama

İş Listesi **Pasaport Talep Ekranı**

Pasaport Talep Ekranı(PERPASAPORTTALEP)

Pasaport Tipi

Hizmet Pasaportu Hususi(Yeşil) Pasaport

Hizmet pasaportu için üst sekmeden "Hizmet pasaportu" tıklanır !

Yeni Talep **Talep Sorgula**

Kişi Bilgileri

T.C. Kimlik No [Redacted]
Sicil No [Redacted]
Ad [Redacted]
Soyad [Redacted]
Ünvan [Redacted]
Kadro Derece 1 -

* Telefon + 90 - kod - Telefon No

Talep Tarihi [Redacted]
Talep Durumu Talep
Evrakın Gideceği Nüfus Müd. [Redacted]
Talep Açıklama [Redacted]
Görevlendirilecek Ülke [Redacted]
Görevlendirme Tarih Aralığı [Redacted]

Personel Gurubu Şahsa Bağlı Personel olup Hususi damgalı pasaport talebinde bulunacak personellerin memuriyet ekranlarında Ödemeye Esas Dereceleri 3-2-1 olanların başvuruları değerlendirilmeye alınacaktır.

Görevlendirilecek ülke ve görevlendirilme tarih aralıkları yazılır !

Pasaport Alacak	Akrabalık	Ad Soyad	T.C. Kimlik No	Kanun Maddesi
<input type="checkbox"/>	EŞİ	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
<input checked="" type="checkbox"/>	KENDİSİ	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
<input type="checkbox"/>	KIZI	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
<input type="checkbox"/>	OĞLU	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
<input type="checkbox"/>	OĞLU	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

Görevlendirme onay evrakı eklenir !

Son olarak "kaydet" sekmesi ve ardından aktif hale gelen Onay" sekmesi tıklanır ve hizmet pasaportu başvurusu ilgili birime gönderilmiş olur !

Görevlendirme Onay Evrakı Göster **Görevlendirme Onayı Ekle** **Kaydet** **Onayla** **Kapat**