

T.C.
ADALET BAKANLIĞI
Ceza ve Tevkifevleri Genel M¼d¼rl¼Đ¼

CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL M¼D¼RL¼Đ¼ PERSONELİNİN
2021 YILI EĞİTİM PROGRAMI

I. AMAÇ VE KAPSAM

2021 yılı eğitim plânı ile ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik m¼d¼rl¼klerinde g¼rev yapmakta olan personelin; uluslararası standartlara uygun, çağdaş infaz anlayışını benimsemeleri, hukuka ve insan haklarına saygıyı içselleştirmeleri, insan odaklı kamu hizmeti anlayışını geliştirmeleri, kurumlarda yaşanması olası problemlerin çözümüne yönelik katkı sağlamaları, ceza infaz kurumlarının yapısı gereği yaşanabilecek olumsuz duygularla doğru şekilde baş edebilmeleri ile h¼k¼ml¼n¼n suç davranışının farkına vararak yeniden sosyalleşmesini teşvik etmeleri, üretken, kanunlara ve toplumsal kurallara saygılı, sorumluluk taşıyan bir yaşam biçimine uyumunu kolaylaştırmaları hedeflenmektedir.

Ceza ve Tevkifevleri Genel M¼d¼rl¼Đ¼ personeline ilişkin eğitim faaliyetleri, 10/07/2018 tarihli 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 43. maddesinin “ç” bendi ile 4769 sayılı Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli EĞitim Merkezleri Kanunu h¼k¼mleri gereğince hizmetlerin verimlilik, etkinlik ve tutumluluk ilkelerine g¼re y¼r¼t¼lebilmesi, bilgi ve teknolojideki hızlı değişim ve gelişime uyum sağlanabilmesi amacı ile düzenlenmektedir.

Ayrıca Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Aday Memurları Yetiştirme Y¼netmeliĐi, Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Hizmet İçi EĞitim Y¼netmeliĐi, Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Hizmet Öncesi EĞitim Y¼netmeliĐi ile Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli EĞitim Merkezleri Kuruluş, G¼rev ve Çalışma Y¼netmeliklerinde yer alan h¼k¼mler doğrultusunda; personelin bilgi, beceri ve davranış yönünden yetiştirilmelerini ve gelişimlerini desteklemek, mesleki verimliliklerini arttırmak amacıyla Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli EĞitim Merkezlerinde ve ayrıca uzaktan ve yerinde eğitimler şeklinde yapılacak olan eğitimlerin esas ve usullerini belirleyerek, uygulamada birliği sağlamak, infaz hizmetleri standartlarını daha y¼kseĐe çıkartmak ve 5402 sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanununun 24’¼nc¼ maddesine g¼re denetimli serbestlik m¼d¼rl¼klerinde g¼rev yapmakta olan personele, EĞitim Merkezlerinde hizmet öncesi, aday memurluk ve hizmet içi eğitimlerinin yanı sıra g¼revleri ile ilgili ihtiyaç duyulan diğer eğitimlerin uygulanması amaçlarımız arasında yer almaktadır.

II. HEDEFLER

Eğitimler ile personelin;

a) Genel Müdürlüğümüzün kurumsal misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri çerçevesinde, üstlenilen görev ve sorumlulukların verimlilik, etkinlik ve tutumluluk ilkelerine göre yürütülebilmesi, bilgi ve teknolojideki değişim ve gelişime uyum sağlayarak niteliklerinin arttırılması;

b) Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik, lâik, sosyal hukuk devletini benimseyen, psikolojik ve moral düzeyi yüksek, çağdaş, insan hak ve özgürlüklerine saygılı, görevin gerektirdiği bilgi ve yetkilikleri kazanmış kişiler olmaları;

c) Görevlerinin yürütülmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık, tarafsızlık ve güvenilirlik ilkelerine uyumlarının sağlanması, kişisel ve mesleki niteliklerinin yükseltilmesi,

Hedeflenmektedir.

III. GERÇEKLEŞTİRİLECEK EĞİTİM PROGRAMLARI

Gerçekleştirilecek eğitim programlarında eğitim merkezlerinin derslik kapasiteleri nazara alınmış, bu kapsamda;

283 kişi kapasiteli Ankara Eğitim Merkezinde 52 eğitim programında 3.042 personele; 242 kişi kapasiteli Ord. Prof. Dr. Sulhi Dönmezer İstanbul Eğitim Merkezinde 79 eğitim programında 2.689 personele; 318 kişi kapasiteli Hüseyin Turgut Erzurum Eğitim Merkezinde 39 eğitim programında 2.574 personele; 226 kişi kapasiteli Kahramanmaraş Eğitim Merkezinde 36 eğitim programında 2.482 personele; 263 kişi kapasiteli Denizli Eğitim Merkezinde 62 eğitim programında 2.689 personele olmak üzere toplam 13.476 personele eğitim verilmesi hedeflenmiştir.

Ayrıca ihtiyaç duyulması halinde her eğitim merkezi tarafından personel eğitimi yönünden kendisine bağlı ceza infaz kurumları ile denetimli serbestlik müdürlüklerinde, görevli personelin bilgi, beceri ve motivasyonunu artırmak amacıyla “Yerinde Eğitim Programı” yapılacaktır.

Eğitim merkezleri aynı zamanda, infaz hizmetleri personelinin eğitim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak mevcut uzaktan eğitim sistemi aracılığıyla da düzenli şekilde eğitim programları düzenleyecektir.

IV. ULUSLARARASI EĞİTİMLER

Ülkemizin uluslararası etkinliğini arttırmak, dost ve akraba ülkelerle işbirliğini geliştirmek amacıyla talepte bulunan ülkelerin cezaevlerinde görev yapan personele eğitimler verilmesi hedeflenmektedir.

V. DİĞER EĞİTİM ETKİNLİKLERİ

23 Nisan 2017 tarihli Adalet Bakanlığı ile Göç İdaresi Genel Müdürlüğü Arasında Eğitim Faaliyetleri Hakkında İşbirliği Protokolü çerçevesinde Göç İdaresi Geri Gönderme Merkezlerinde görev yapmakta olan personele talep doğrultusunda eğitimler verilecektir.

Eğitim içeriklerinin geliştirilmesi amacıyla diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ortak işbirliği çalışmaları gerçekleştirilecektir.

VI. EĞİTİM ŞEKİLLERİ

Plân kapsamında;

- a) Hizmet öncesi eğitimi,
- b) Aday memurluk eğitimi,
- c) Hizmet içi eğitimi,

olmak üzere kurs, seminer, konferans, toplantı, çalıştay, sempozyum, panel, uzaktan (asenكرون-senkron), uygulamalı, iş başında, staj, yerinde ve diğer şekillerde yapılır.

VII. EĞİTİMLERİN İÇERİĞİ

a) Hizmet öncesi eğitim, kurumun personel ihtiyacını karşılamak üzere eğitim merkezlerinde teorik eğitim ve belirlenen kurumlarda uygulamalı eğitim gören öğrencilerin atanacakları göreve ilişkin mesleki bilgi ve becerileri içermektedir.

b) Aday memurluk eğitimi, ceza infaz kurumları ve tutukevleri ile denetimli serbestlik müdürlüklerine ait kadrolara aday memur statüsünde atanan memurların görevleri ile ilgili bilgileri kapsamaktadır.

c) Hizmet içi eğitim programı; Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü personelinin günün koşullarına uygun olarak yetişmeleri, görevlerinin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazanmaları, kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklenmesi ve üst görevlere hazırlanmalarını sağlamak amacıyla gerekli teorik ve uygulamalı bilgilerin aktarıldığı kurs, seminer, konferans, çalıştay ve toplantıları içermektedir.

VIII. EĞİTİMLERİN YAPILACAĞI YERLER VE EĞİTİME ALINACAKLAR

a) Her unvandaki Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü personelinin hizmet içi eğitim kurs ve programlarının, aday memurluk eğitimleri ile hizmet öncesi eğitimlerinin Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Eğitim Merkezlerinde gerçekleştirilmesi esastır. Ancak ihtiyaç duyulması halinde eğitim merkezleri dışında oluşturulacak eğitim ortamlarında da söz konusu eğitimler gerçekleştirilebilecektir. Bu kapsamda; komisyon atamalı personelin temel ve hazırlayıcı eğitimleri ile staj eğitimlerinin program ve ders notları Genel Müdürlük tarafından gönderilmek üzere ve Genel Müdürlükten onay alınarak adli yargı ilk derede mahkemesi adalet komisyonlarında yapılacaktır. Merkez atamalı personelin aday memur eğitimlerinin temel ve hazırlayıcı aşamaları ise Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Eğitim Merkezlerinde gerçekleştirilecektir.

b) Ataması adli yargı ilk derece mahkemesi adalet komisyonlarınca yapılan personele yönelik düzenlenecek eğitimlere ilişkin program adli yargı adalet komisyonlarınca hazırlanarak alınacak komisyon kararından sonra Genel Müdürlükten izin istenecektir.

c) Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü personeline ihtiyaçları doğrultusunda; Genel Müdürlüğün uygun bulduğu tarih ve yerlerde toplantı, çalıştay, konferans, sempozyum ve benzeri eğitim programları düzenlenecektir.

IX. EĞİTİMLERİN SÜRESİ, ZAMANI VE EĞİTİMLERE KATILACAKLARIN SEÇİMİ

a) Hizmet Öncesi Eğitim, 29.07.2002 tarih ve 4769 Sayılı Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Eğitim Merkezleri Kanunu ile Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Eğitim Merkezleri Kuruluş, Görev ve Çalışma ile Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Hizmet Öncesi Eğitim Yönetmelik'lerinde belirtilen esaslara göre, ekte yer alan "Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü Personeli 2021 Yılı Eğitim Plânı"nda belirtilen tarihlerde gerçekleştirilecektir.

b) Hizmet içi eğitim kursları, 04/05/2004 tarihli ve 25452 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği'nin 15'inci maddesi gereğince, sınavlar hariç, altmış saatten az olmamak kaydıyla, altı aydan uzun süreli düzenlenemeyecektir. Ayrıca bu sürelerin belirlenmesinde; programın yeri, eğitim görevlileri, eğitime katılanlar, tahsis olunacak ödenek ve diğer programlarla ilişkisi gibi unsurların her biri dikkate alınarak tespit edileceği belirtilmiştir.

c) Hizmet içi eğitim programları ve diğer eğitimlerin (seminer, konferans, toplantı vd.) süreleri eğitim ihtiyaçları çerçevesinde eğitim hedefleri, içeriğine ve katılımcı kitlenin özellikleri dikkate alınarak belirlenecektir.

d) Aday memurluk eğitimleri, atanan personelin göreve başlamasından sonra en kısa süre içerisinde gerçekleştirilecektir.

X. ADAY MEMURLUK, HİZMET ÖNCESİ VE HİZMET İÇİ EĞİTİMLERDE VERİLECEK DERSLER

A. Aday Memur Yetiştirme Eğitimi İçin;

a) Temel Eğitim Konuları

- 1) Atatürk İlkeleri
- 2) Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
 - a) Genel Esaslar
 - b) Temel Hak ve Ödevler
 - c) Cumhuriyetin Temel Organları
 - d) Yürütme
- 3) Genel olarak Devlet Teşkilâtı
- 4) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
 - a) Ödev ve Sorumluluklar
 - b) Genel Haklar
 - c) Yasaklar
 - d) Sicil ve disiplin işleri
 - e) Sosyal ve malî haklar
 - f) Amir - memur ilişkileri
 - g) Müracaat ve şikâyetler
 - h) Kılık kıyafet
 - ı) Yer değiştirme
 - i) Beşerî ilişkiler
- 5) Yazışma - dosyalama usulleri
- 6) Devlet malını koruma ve tasarruf tedbirleri
- 7) Halkla ilişkiler
- 8) Gizlilik ve gizliliğin önemi
- 9) İnkılâp tarihi
- 10) Millî güvenlik bilgileri

- 11) Haberleşme
- 12) Türkçe dil bilgisi kuralları
- 13) İnsan hakları

b) Hazırlayıcı Eğitim Konuları

Aday memurların kadro ve görevleri göz önünde tutularak aşağıdaki konularda eğitim yapılır:

- a) Yargı teşkilâtının tanıtılması
- b) Ceza infaz kurumları ve tutukevlerinin teşkilât ve görevleri ile ilgili mevzuatı
- c) Bakanlık merkez teşkilâtı, görevleri, ilgili mevzuat, meslek etiği
- d) Aday memurun görevi ile ilgili diğer hususlar
- e) Merkezî Eğitim Yönetme Kurulunun uygun göreceği ilgili diğer konular
- c) Staj dönemi konuları

Yukarıda belirtilen mesleki derslerin yanı sıra kişisel gelişim eğitimine ilişkin konulara da müfredatta yer verilebilecektir.

B. Hizmet Öncesi Eğitim İçin;

İdare memuru hizmet öncesi eğitiminde Tablo-1’de, ceza infaz kurumlarında görev alacak infaz ve koruma memuru hizmet öncesi eğitiminde Tablo-2’de, denetimli serbestlik müdürlüklerinde görev alacak infaz ve koruma memuru hizmet öncesi eğitiminde Tablo-3’te belirtilen dersler hizalarında belirtilen sürelerde okutulacaktır.

Tablo-1
İdare Memuru Hizmet Öncesi Eğitiminde
Yer Alacak Dersler ve Toplam Ders Saatleri

Sıra Numarası	Dersin Adı	Toplam Ders Saati
1	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi	4
2	Türkçe Dil Bilgisi ve Resmi Yazışma Kuralları	14
3	Genel Hukuk Bilgisi (4), Ceza (5), Ceza Usul Hukuku (5) ve İnfaz Hukuku (10)	24
4	Ceza İnfaz Kurumlarında İnsan Hakları	10
5	Meslek Etiği	8
6	Mali Mevzuat	24
7	Toplumsal İlişkiler ve Sosyal Hizmetler	26
8	Ceza İnfaz Kurumu Yönetimi	24
9	Ceza İnfaz Kurumu Güvenliği (26) ve Mesleki Müdahale Teknik ve Taktikleri (6)	32
10	Liderlik ve Ekip Çalışması	10
11	Psikoloji (16) ve Kriminoloji (4)	20
12	Yönetim Hukuku (2), Adalet Teşkilatı (2) ve Kamu Personel Mevzuatı (14)	22
13	Temel UYAP Bilgisi	12
TOPLAM		218

Tablo-2
(Ceza İnfaz Kurumlarında Görevlendirilecekler için)
İnfaz ve Koruma Memuru Hizmet Öncesi Eğitiminde Yer Alacak
Dersler ve Toplam Ders Saatleri

Sıra Numarası	Dersin Adı	Toplam Ders Saati
1	Ceza İnfaz Kurumlarında İnsan Hakları	8
2	Meslek Etiği	12
3	Genel Hukuk Bilgisi Ceza, Ceza Usul ve İnfaz Hukuku	24
4	Bakanlık Teşkilatı, Yönetim Hukuku ve Kamu Personel Mevzuatı	14
5	İnfaz Kurumları Yönetimi (Ceza İnfaz Kurumu ve Denetimli Serbestlik Müdürlüğü Yönetimi)	24
6	İnfaz Kurumları Güvenliği (Ceza İnfaz Kurumu ve Denetimli Serbestlik Müdürlüğü Güvenliği)	24
7	Psikoloji (14) ve Kriminoloji (6)	20
8	İletişim ve Toplumsal İlişkiler	20
9	Ekip Çalışması	4
10	Türkçe Dil Bilgisi ve Yazılı Anlatım Türleri ile Resmi Yazışma Kuralları	10
11	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi	4
12	Mesleki Müdahale Teknik ve Taktikleri (20) Acil Durumlara Müdahale (4) Temel İlk Yardım Bilgisi (4)	28
13	Temel UYAP Bilgisi	8
TOPLAM		200

Tablo-3
(Denetimli Serbestlik Müdürlüklerinde Görevlendirilecekler için)
İnfaz ve Koruma Memuru Hizmet Öncesi Eğitiminde Yer Alacak
Dersler ve Toplam Ders Saatleri

Sıra Numarası	Dersin Adı	Toplam Ders Saati
1	İnsan Hakları	10
2	Genel Hukuk Bilgisi Ceza, Ceza Usul, İnfaz Hukuku ve Denetimli Serbestlik Kararların İnfazı	26
3	Bakanlık Merkez ve Taşra Teşkilatı ile Kamu Personel Mevzuatı	16
4	Denetimli Serbestlik Sistemi ve Yönetim Yapısı	24
5	Dinamik Güvenlik Uygulamaları ve Hükümlünün Toplum İçinde Takibi	10
6	Psikoloji ve Kriminoloji	20
7	İletişim ve Toplumsal İlişkiler	26
8	Türkçe Dil Bilgisi, Yazılı Anlatım Türleri ve Arşivleme	16
9	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi	4
10	Ekip Çalışması	6
11	Orantılı Güç Kullanımı (Mesleki Müdahale Teknik ve Taktikleri), Acil Durumlara Müdahale, Temel İlk Yardım Bilgisi	20
12	Meslek Etiği	12
13	Temel UYAP Bilgisi	10
TOPLAM		200

C. Hizmet İçi Eğitim İçin;

- a) Türkçe dil bilgisi ve yazışma kuralları
- b) Genel hukuk bilgisi (Anayasa hukuku, idare hukuku, medenî hukuk, medenî usul hukuku hakkında genel bilgiler)
- c) Ceza infaz kurumu idaresi
- d) Ceza infaz kurumu güvenliği
- e) Bakanlık ve Genel Müdürlük Teşkilâtı ve Devlet Memurları Kanunu
- f) Ceza ve ceza usul hukuku
- g) İnfaz hukuku
- h) Kriminoloji
- ı) Psikoloji
- i) İşletmecilik
- j) Mesleki müdahale teknik ve taktikleri

k) İnsan hakları

l) Meslek etiği

Eğitim programlarına; eğitimin süresi, niteliği ve yapıldığı yer dikkate alınmak suretiyle yukarıda gösterilen derslerden uygun görülenler alınabileceği gibi bu maddelerde gösterilenler dışındaki dersler de kursa tâbi personelin görev özelliğine göre programa dâhil edilebilecektir.

XI. ADALET HİZMETLERİ PERSONELİNE YÖNELİK OLARAK DÜZENLENECEK EĞİTİM FAALİYETLERİ

Yıllık eğitim plânında belirtilen eğitim faaliyetleri, ilgili birimler ile müştereken gerçekleştirilecektir.

Bu kapsamda;

1) Strateji Geliştirme Başkanlığı ile koordineli olarak; eğitim programları için ihtiyaç duyulan başta eğitici eğitimleri olmak üzere diğer alanlarda destek alınacaktır.

2) Personel Genel Müdürlüğü ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak; hizmet içi eğitim, seminer, konferans şeklinde eğitimler verilecektir.

3) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak; UYAP eğitimleri için ihtiyaç duyulan eğitici ve materyaller ile ilgili destek alınacaktır.

XII. ÖĞRETİM GÖREVLİLERİ

Derslerin verilmesinde; Bakanlık yetkilileri, Teftiş Kurulu Başkanlığında görevli başmüfettiş ve müfettişler, Kontrolörler Kurulu Başkanlığında görevli başkontrolör ve kontrolörler, hâkim ve cumhuriyet savcıları, eğitim merkezlerinde görevli öğretim görevlileri, ceza infaz kurumları ve denetimli serbestlik müdürlüklerinde görevli personel ile ihtiyaç duyulan alanlarda diğer kurum ve kuruluşlarda görevli uzmanlardan faydalanılacaktır.

XIII. DEĞERLENDİRME

Eğitim Merkezlerinde gerçekleştirilen hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimlerin (kurslar ve aday memurluk eğitimleri) sonunda kursiyerlerin bilgi ve beceri düzeyini belirlemek için sınav yapılacaktır.

Hizmet içi eğitim programları kapsamında gerçekleştirilen seminer, toplantı ve konferansların değerlendirilmesinde; kursiyerlerin hazır bulunuşluk düzeylerini ölçecek ön test, son test ve anketler geliştirilecek, diğer veri toplama araçlarından faydalanılabilecektir. Başarının değerlendirilebilmesi için testler, tamamlama tipi sorularla hazırlanan testler, doğru-yanlış sorularla yapılan testler, doğru yanlış sorular, mülakat, iş performans testleri ve gözlemlere yer

verilebilecektir. Eğitim öncesinde ihtiyaç analizi yapmak ve aynı zamanda eğitim alan personelde eğitim sonrası davranış değişikliklerinin takibi ve eğitimlerin kurumsal işleyişe katkısını ölçmek üzere ölçme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

XIV. EĞİTİMLERDE SINAV YAPILMASI VE BELGE VERİLMESİ

I- Hizmet İçi Eğitimlerde;

04/05/2004 tarihli ve 25452 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği’nin 26’ncı maddesine göre eğitim çalışmaları sonunda eğitime katılan personele;

a) Eğitim sonunda sınav yapılmışsa, sınavda başarılı olunması hâlinde “Başarı Belgesi”,

b) Eğitim sonunda sınav yapılmamışsa ya da düzenlenen sınavda başarılı olunmaması durumunda “Katılım Belgesi” verilecektir. Uzaktan eğitimlerde dijital katılım belgesi (e-sertifika) verilecektir.

Belgeler, Genel Müdürlük ya da Genel Müdürlüğe bağlı olarak eğitim programlarının düzenlendiği eğitim merkezleri tarafından düzenlenecektir.

II- Hizmet Öncesi Eğitimlerde;

04/05/2004 tarihli ve 25452 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Hizmet Öncesi Eğitim Yönetmeliği’nin 33’üncü maddesine göre, hizmet öncesi eğitim sonunda başarılı olan öğrencilere “Mezuniyet Belgesi” verilecektir. Belgeler Genel Müdürlüğe bağlı olarak eğitim programlarının düzenlendiği eğitim merkezleri tarafından düzenlenecektir.

XV. EĞİTİM GİDERLERİ

Eğitim programlarında görevlendirilecek Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü personelinin; gidiş-dönüş yol ücretleri ile yolda geçen süreler için günlük geçici görev yollukları bağlı buldukları kurum bütçesinden; iaşeleri, diğer cari giderleri ve öğretim görevlilerinin ders ücretleri, ilgili ceza infaz kurumları ve eğitim merkezleri bütçesinden; bilgi, beceri ve görgülerini artırmak amacıyla yapılacak hizmet alımları, temsil, ağırlama ve kursiyerler için yapılan sosyal faaliyet giderleri Bütçe Kanunu’nda belirtilen esaslara göre ödenecektir.

Ancak, eğitim programlarının uygulanmasında hâlen yürürlükte bulunan veya yıl içinde çıkarılacak olan tasarruf genelgesi ile getirilebilecek olan sınırlandırmalar saklıdır.

Ek:

Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü Personeli 2021 Yılı Eğitim Plânı (9 sayfa)